

Algemene Voorwaarden DGS Arbo & Veiligheid

ALGEMENE VOORWAARDEN

BIJ UITVOERING VAN OPDRACHTEN DOOR
DGS Arbo-opleidingen BV, HIerna DGS TE
NOEMEN.

1. ALGEMEEN

Deze algemene voorwaarden maken deel uit van alle overeenkomsten tussen DGS en opdrachtgevers.

2. OPDRACHTUITVOERING

2.1 De offerte voor opdrachten, zoals opleidingen en trainingen met registratie van diplomagegevens en advieswerkzaamheden, is gebaseerd op informatie die aan DGS door de opdrachtgever tot nu toe is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij daarbij de voor de werkzaamheden noodzakelijke en essentiële informatie aan DGS heeft verstrekt. DGS zal zich inspannen de door haar geleverde diensten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Uiteraard zal DGS met de opdrachtgever overleggen over de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.

2.2 Overeenkomsten komen tot stand zodra DGS een door de opdrachtgever per fax gestuurde aanvraag heeft ontvangen, en pas dan wanneer DGS diezelfde fax, voorzien van data en opdrachtnummer, aan de opdrachtgever per fax heeft geretourneerd. De opdracht wordt daarna schriftelijk bevestigd aan de hand van de in tweevoud opgemaakte opdrachtbevestiging. De beide opdrachtbevestigingen dienen door zowel DGS als de opdrachtgever ondertekend te worden. Een van beide, door de opdrachtgever ondertekende, opdrachtbevestiging dient per omgaande, door middel van een bijgesloten antwoordenvolp, aan DGS te worden geretourneerd.

2.3 Ten behoeve van de opleidingen en trainingen verzorgt DGS voor de opdrachtgever per half jaar een overzicht van de diplomagegevens van de werknemers van de opdrachtgever. De opdrachtgever controleert het overzicht en brengt DGS op de hoogte van eventuele wijzigingen in het personeelsbestand.

3. PERSONEEL

3.1 Bij opleidingen en trainingen kan DGS de samenstelling van het docententeam, zoals arts, kaderinstructeur en LOTUS slachtoffer wijzigen, indien DGS meent dat dit voor de uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijk is. De wijziging mag de deskundigheid van het docententeam niet verminderen, noch de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden ongunstig beïnvloeden.

3.2 Geen van de direct bij de opdracht betrokken partijen mag tijdens de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden en binnen een jaar na beëindiging daarvan personeel van de wederpartij in dienst nemen noch met dit personeel over de indiensttreding onderhandelen dan in overleg met de wederpartij.

4. TARIEVEN EN KOSTEN

4.1 In de tarieven voor de werkzaamheden zijn de vaste kosten: waaronder normale

secretariaat- en administratiekosten en de honoraria voor het docententeam, inbegrepen. In de offertes wordt afzonderlijk een toeslag per persoon berekend ter dekking van de tijdens de opdracht verstrekte documentatie, leer- en instructiemiddelen en eventuele examen- en verlengingskosten.

4.2 De prijzen zijn exclusief omzetbelasting (B.T.W.), voorzover de Wet op de Omzetbelasting van toepassing is, tenzij anders overeengekomen. Tenzij anders is overeengekomen zijn in de tarieven niet inbegrepen de reiskosten verband houdende met uitvoering van werkzaamheden. Daarbij wordt uitgegaan van één cursusleider vanaf de vestigingsplaatsen van DGS Arbo-opleidingen.

4.3 Indien DGS een all-in prijs per persoon rekent is dit inclusief reiskosten, toeslagen ect.

5. FACTURERING EN BETALING

5.1 Tenzij anders is overeengekomen worden op de eerste dag van de cursus de vaste kosten gefactureerd, samen met de overige kosten, zoals reiskosten en toeslagen.

5.2 De betalingen aan DGS dienen binnen veertien (14) dagen na dagtekening van de factuur in contanten ten kantore van DGS of door bijschrijving op haar bankrekening te geschieden.

5.3 Indien de opdrachtgever niet binnen de termijn van veertien (14) dagen volledig aan zijn betalingsverplichting voldoet is hij in gebreke, zonder dat nadere ingebrekestelling daartoe vereist is en is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd.

5.4 Is de opdrachtgever in gebreke in het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen, dan komen de alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitenrechtelijke. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

6. WIJZIGING VAN DE OPDRACHT, C.Q. MEER-/ MINDERWERK

In onderling overleg kan de inhoud van de werkzaamheden alsmede de vastgelegde data kosteloos worden gewijzigd, dit tot vier (4) weken voor aanvang van de cursus of training. Wijzigingen binnen vier (4) weken voor aanvang van de cursus of training zijn in onderling mogelijk, echter zullen de hieraan verbonden kosten worden doorberekend aan de opdrachtgever.

7. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

De met de opdrachtgever, op basis van de aanvraagfax, overeengekomen gegevens omtrent duur, tijden, minimale cq. maximale groepsgrootte, uitvoering en beëindiging van de werkzaamheden zullen door ons in de opdrachtbevestiging worden vermeld, en zijn derhalve na ondertekening van beide partijen, bindend.

8. VOORTIJDIGE OF TUSSENTIJDSE BEEINDIGING VAN DE OPDRACHT

Indien de opdrachtgever de overeenkomst voor de termijn van vier (4) weken voor aanvang van de opleiding of training annuleert, is de opdrachtgever geen kosten verschuldigd. Indien de opdrachtgever de overeenkomst één tot drie weken voor aanvang annuleert, is de opdrachtgever 50% van de overeengekomen kosten verschuldigd. Bij een annulering van de overeenkomst binnen één week voor aanvang is de opdrachtgever 75% van de overeengekomen kosten verschuldigd. Bij een annulering van de opleiding of training op de aanvangsdag is de opdrachtgever 100% van de overeengekomen kosten verschuldigd.

9. AANSPRAKELIJKHEID

DGS is aansprakelijk voor toerekenbare tekortkomingen in de uitvoering van de werkzaamheden, voorzover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap waarop bij het uitvoeren van werkzaamheden mag worden vertrouwd.

10. TOEPASSELIJK RECHT

Op alle overeenkomsten gesloten tussen DGS en opdrachtgevers(s) is Nederlands recht van toepassing.